

Cód. FO-GECO-035	Formato FO-GECO Acta Comité Interno de Planeación	 Alcaldía de Medellín <small>Distrito de</small> <small>Ciencia, Tecnología e Innovación</small>
Versión 10		

Nota: este formato no se imprime, debe ser remitido desde el correo electrónico del Secretario Técnico del CIP y/o Responsable del PAA al enlace designado para su Dependencia, **en formato PDF no editable**, con el fin de contribuir con la política de cero papel y teniendo en cuenta que de conformidad con el artículo 10 de la Ley 527 de 1999 los mensajes de datos son admisibles como medios de prueba; no se negará eficacia, validez o fuerza obligatoria y probatoria a los mismos. Así mismo, debe anexarse el formato **FO-GINF-012 Asistencia a Reuniones, Eventos y Capacitaciones** firmado por el Ordenador del Gasto y el Responsable del Plan Anual de Adquisiciones.

ACTA N° 02 DE 2024
COMITÉ INTERNO DE PLANEACIÓN
SECRETARÍA DE GESTIÓN HUMANA Y SERVICIO A LA CIUDADANÍA

Fecha: 16 de enero de 2024

Duración: 9:00- 9:30 a.m.

Lugar: Despacho de Gestión Humana y Servicio a la Ciudadanía

INTEGRANTES:

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO
Natalia Andrea Ramirez Ángel	Secretario de Despacho
Jonathan Giraldo González	Subsecretario de Despacho
Claritza Sanchez Cardona	Subsecretario de Despacho

INVITADOS:

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO
Gladis Janeth Gomez Garcia	Profesional Especializado
Monica Yulieth Alzate Zea	Profesional Universitario

SECRETARIO TÉCNICO COMITÉ:

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO
Yesid Batista Gomez	Líder de Programa

DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

1. Revisar la lista de necesidades de adquisiciones para ingresar al Plan Anual de Adquisiciones:

Cód. FO-GECO-035	Formato FO-GECO Acta Comité Interno de Planeación	 Alcaldía de Medellín <small>Distrito de</small> <small>Ciencia, Tecnología e Innovación</small>
Versión 10		

1.1 Necesidades a incluir

No aplica

Nro. Necesidad	Objeto	Modalidad	Causal	Valor Necesidad	Justificación

1.2 Necesidades a ajustar

Ocho (8) necesidades

Nro. Necesidad	Objeto	MODIFICACIÓN SOLICITADA									Justificación
		Objeto	Causal	Valor	PAC	Info Pptal	Cronograma	Duración	Cód. UNSPSC	Otro	
51054	Prestación de servicios profesionales para desarrollar actividades de apoyo transversal a la Secretaría de Gestión Humana y Servicio a la Ciudadanía.	X		X	X		X	X			<u>Nuevo objeto:</u> Prestación de servicios especializados para desarrollar actividades de apoyo transversal en la Secretaría de Gestión Humana y Servicio a la Ciudadanía. <u>Duración:</u> Once (11) Meses <u>Valor:</u> \$93.500.000 <u>PAC:</u> Once pagos mensuales de \$8.500.000 <u>Fecha inicio:</u> 22/01/2023 <u>Justificación:</u> Se ajusta objeto, valor y duración de acuerdo a la necesidad del servicio y el perfil requerido.
51028	Prestar servicios profesionales de educación inicial de los hijos de los servidores.			X	X						<u>Valor:</u> \$1.102.410.282 <u>Justificación:</u> se ajusta valor de la necesidad de acuerdo a las especificaciones requeridas para el cumplimiento del Plan de Bienestar y el estudio de mercado realizado para dichos requerimientos.
51005	Contrato interadministrativo de mandato sin	X	X	X	X			X			<u>Nuevo Objeto:</u> Prestar servicios profesionales para garantizar el

Cód. FO-GECO-035	Formato FO-GECO Acta Comité Interno de Planeación	 Alcaldía de Medellín <small>Distrito de</small> <small>Ciencia, Tecnología e Innovación</small>
Versión 10		

Nro. Necesidad	Objeto	MODIFICACIÓN SOLICITADA									Justificación
		Objeto	Causal	Valor	PAC	Info Pptal	Cronograma	Duración	Cód. UNSPSC	Otro	
	representación para garantizar el funcionamiento de los espacios que promueven estilos de vida saludable en el marco del Plan de Bienestar e Incentivos.										<p>funcionamiento de los espacios que promueven estilos de vida saludable en el marco del Plan de Bienestar e Incentivos</p> <p><u>Valor:</u> \$1.085.590.555</p> <p><u>Duración:</u> diez (10) meses y quince (15) días</p> <p><u>Causal:</u> Srv Prof y de Apoyo</p> <p><u>Justificación:</u> se modifica duración teniendo en cuenta que el estudio de mercado realizado para la nueva causal de contratación, permite ampliar la duración de 7 a 10.5 meses, con el presupuesto disponible para la necesidad.</p>
52178 EP 36918	Suscribir, actualizar, brindar soporte y mantenimiento al sistema inteligente de gestión de turnos marca Sentry			X	X						<p><u>Valor:</u> \$123.309.028</p> <p><u>PAC:</u> pago único</p> <p><u>Justificación:</u> se modifica valor y PAC, debido a la exclusión de algunos servicios que no son necesarios.</p>
51059 EP 36917	Prestar el servicio de área protegida médica			X	X						<p><u>Valor:</u> 301.519.932</p> <p><u>PAC:</u> pagos mensuales de \$31.850.697</p> <p><u>Justificación:</u> se modifica valor y PAC, de acuerdo al IPC y el estudio de mercado analizado por el CEEC.</p>
51065	Prestación de Servicios para apoyar actividades de Calidad de Vida laboral, personal y Fortalecimiento del Ser de los servidores públicos en el marco del plan de bienestar social e incentivos			X	X			X			<p><u>Valor:</u> \$42.000.000</p> <p><u>PAC:</u> site pagos mensuales de \$6.000.000</p> <p><u>Duración:</u> 7 Meses</p> <p><u>Justificación:</u> Se ajusta valor y duración para garantizar continuidad en la prestación del servicio</p>

Cód. FO-GECO-035	Formato FO-GECO Acta Comité Interno de Planeación	 Alcaldía de Medellín <small>Distrito de</small> Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 10		

Nro. Necesidad	Objeto	MODIFICACIÓN SOLICITADA									Justificación
		Objeto	Causal	Valor	PAC	Info Pptal	Cronograma	Duración	Cód. UNSPSC	Otro	
51032	Prestación de Servicios Profesionales para apoyar la gestión Financiera en el Programa de Vivienda de la Subsecretaría de Gestión Humana.			X	X						<u>Valor:</u> \$42.000.000 <u>PAC:</u> siete pagos mensuales de \$6.000.000 <u>Fecha inicio:</u> 01/02/2024 <u>Justificación:</u> Se ajusta valor para garantizar continuidad en la prestación del servicio
51033	Prestación de Servicios Profesionales para apoyar la gestión Administrativa en el Programa de Vivienda de la Subsecretaría de Gestión Humana.			X	X						<u>Valor:</u> \$42.000.000 <u>PAC:</u> siete pagos mensuales de \$6.000.000 <u>Fecha inicio:</u> 01/02/2024 <u>Justificación:</u> Se ajusta valor para garantizar continuidad en la prestación del servicio

1.3 Necesidades a excluir

No aplica

Nro. Necesidad	Objeto	Justificación

Como Ordenador(a) de Gasto, certifico que previo a la solicitud de eliminación de esta(s) necesidad(es) del Plan Anual de Adquisiciones, se validó tanto en SAP como en SECOP II, que ésta(s) no tuviese(n) asociado un proceso contractual en curso o en ejecución y que efectivamente se puede(n) eliminar de ambas plataformas, por tanto me hago responsable de dicha eliminación. Así mismo, nos comprometemos a eliminar el Estudio Previo, el Plan de Supervisión e Interventoría y demás etapas que hayan sido creadas en el Sistema de Seguimiento a la Contratación- SAP para estas necesidades.

Cód. FO-GECO-035	Formato FO-GECO Acta Comité Interno de Planeación	 Alcaldía de Medellín <small>Distrito de</small> <small>Ciencia, Tecnología e Innovación</small>
Versión 10		

Nota: Las modificaciones requeridas al Plan Anual de Adquisiciones ya se encuentran registradas por la dependencia en el Sistema de Seguimiento a la Contratación SAP, en el cual se puede conocer con mayor detalle los datos de las necesidades a incluir, ajustar y/o excluir.

2. Verificación presupuestal requerida para el Comité de Direccionamiento Estratégico Contractual.

2.1 Las necesidades a incluir y/o ajustar en el Plan Anual de Adquisiciones- PAA se encuentran contempladas y financiadas dentro del POAI de la vigencia: SI X NO ____

La necesidad 51054 se financian con presupuesto de gastos de funcionamiento, las demás las necesidades se financian con presupuesto de gastos de inversión.

2.2 El plazo por el que se planean las necesidades se analizó y se plantea su duración para cubrir la totalidad de los bienes o servicios requeridos para la vigencia: SI X NO ____

En caso de no cubrir la totalidad de los bienes o servicios requeridos para la vigencia por falta de recursos, manifestar si cuenta con alguna fuente de recursos (PP y PL, excedentes, transferencias, etc.) para financiar la necesidad más adelante durante la vigencia, y si es así, diligenciar **Anexo 1 del Acta CIP** y hacer firmar dicho anexo por el Secretario (a) de Hacienda.

2.3 Con la inclusión y/o ajuste de estas necesidades en el PAA se están desfinanciando otros proyectos de la dependencia: SI ____ NO ____

Si su respuesta es afirmativa para alguna de las necesidades a incluir y/o ajustar, favor indicar:

Nro. Necesidad	Objeto	Proyecto que se desfinancia	Valor en que queda desfinanciado	Motivo por el cual se desfinancia

2.4 Con la inclusión y/o ajuste de estas necesidades en el PAA se están cumpliendo:

Obligaciones de Ley a cargo de la dependencia. SI X NO ____

Proyectos asociados a metas del Plan de Desarrollo. SI X NO ____

Si en alguna de las necesidades a incluir o ajustar no se cumple ninguna de las anteriores, indique en cuál y ¿Por qué se requiere adelantar con recursos de inversión?

2.5 Las necesidades que solicitan incluir y/o ajustar en el PAA, cuentan con Estudio de Mercado y/o Costos y/o ya fue solicitado al subcomité de Eficiencia (Comité de Costos) su revisión, previo a la presentación ante el Comité de Direccionamiento Estratégico Contractual. SI ____ NO ____

De ser afirmativa la respuesta anterior, anexar el estudio de mercado.

Nota: Con la aprobación del acta de Comité Interno de Planeación, se entiende que el Ordenador(a) del Gasto certifica los aspectos señalados en el numeral 2.

Cód. FO-GECO-035	Formato FO-GECO Acta Comité Interno de Planeación	 Alcaldía de Medellín <small>Distrito de</small> <small>Ciencia, Tecnología e Innovación</small>
Versión 10		

3. Designación de los miembros del Comité de Estructuración y Evaluación Contractual (CEEC):

3.1 Designación CEEC a incluir.

Nro. Necesidad	Objeto	Comité de Estructuración y Evaluación Contractual (CEEC)		
		Técnico	Logístico	Jurídico

3.2 Designación CEEC a ajustar

Nro. Necesidad	Objeto	Comité de Estructuración y Evaluación Contractual (CEEC)		
		Técnico	Logístico	Jurídico
51065	Prestación de Servicios para apoyar actividades de Calidad de Vida laboral, personal y Fortalecimiento del Ser de los servidores públicos en el marco del plan de bienestar social e incentivos	Gladis Janeth Gomez Garcia CC.1036392319		

4. Designación de supervisores y clasificación de la supervisión

4.1 Supervisores y clasificación de la supervisión a incluir

Nro. Necesidad	Objeto	Clasificación Supervisión	Supervisor (es)
		-	

4.2 Supervisores y clasificación de la supervisión a ajustar

Nro. Necesidad/ Contrato	Objeto	Clasificación Supervisión	Supervisor (es)
51054	Prestación de servicios especializados para desarrollar actividades de apoyo transversal en la Secretaría de Gestión Humana y Servicio a la Ciudadanía.	Unipersonal	Principal: Ledy Johana Garcia Duque CC. 43.276.462 Suplente: Yesid Batista Gomez CC. 8.435.542

Cód. FO-GECO-035	Formato FO-GECO Acta Comité Interno de Planeación	 Alcaldía de Medellín <small>Distrito de</small> <small>Ciencia, Tecnología e Innovación</small>
Versión 10		

Nro. Necesidad/ Contrato	Objeto	Clasificación Supervisión	Supervisor (es)
51005	Prestar servicios profesionales para garantizar el funcionamiento de los espacios que promueven estilos de vida saludable en el marco del Plan de Bienestar e Incentivos	Especializada	Suplente: Diego Mauricio Maya Correa CC. 79506304
52178 EP 36918	Suscribir, actualizar, brindar soporte y mantenimiento al sistema inteligente de gestión de turnos marca Sentry	Especializada	Principal: Mónica María Henao Ortega CC. 43.551.842 Suplente: Luz Mery Garcia Alzate CC. 43.738.786
51059 EP 36917	Prestar el servicio de área protegida médica	Especializada	Principal: Mónica María Henao Ortega CC. 43.551.842 Suplente: Luz Mery Garcia Alzate CC. 43.738.786
51053	Contrato interadministrativo para gestionar canales de atención disponibles a la comunidad	Especializada	Principal: Mónica María Henao Ortega CC. 43.551.842 Suplente: Luz Mery Garcia Alzate CC. 43.738.786
51065	Prestación de Servicios para apoyar actividades de Calidad de Vida laboral, personal y Fortalecimiento del Ser de los servidores públicos en el marco del plan de bienestar social e incentivos	Unipersonal	Principal: Gladis Janeth Gomez Garcia CC.1036392319 Suplente: Mary Luz Gonzalez Tabares CC. 21744972

5. Solicitudes de modificaciones de los contratos

TIPO DE MODIFICACIÓN	CANTIDAD (digitar números en formato número)
Adición	6
Ampliación	6
Cesión	
Liquidación	
Reanudación	

Cód. FO-GECO-035	Formato FO-GECO Acta Comité Interno de Planeación	 Alcaldía de Medellín <small>Distrito de</small> Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 10		

TIPO DE MODIFICACIÓN	CANTIDAD (digitar números en formato número)
Sanción	
Suspensión	
Terminación anticipada	
Otras (especificar cuál)	

CONTRATO	OBJETO	CONCLUSIÓN
4600098576 de 2023	Suministro de Vestido y Calzado de labor (lote 6 - uniformes de conjunto)	Modificación 02 <u>Ampliación 02:</u> por dos (02) meses, contado a partir del 01 de febrero de 2024 hasta 31 de marzo de 2024, ambas fechas inclusive <u>Adición 01:</u> por valor de ciento trece millones seiscientos once mil seiscientos ochenta pesos m/l (\$113.611.680) IVA incluido, que equivale al 50%, del valor inicial del contrato.
4600098554 de 2023	Suministro de Vestido y Calzado de Labor – Lote 7 Chaquetas	Modificación 02 <u>Ampliación 02:</u> por dos (02) meses, contado a partir del 01 de febrero de 2024 hasta 31 de marzo de 2024, ambas fechas inclusive. <u>Adición 02:</u> por valor de ciento dieciséis millones seiscientos veinte mil pesos m/l (\$116.620.000) IVA incluido, que equivale al 35%, del valor inicial del contrato.
4600098556 de 2023	Suministro de Vestido y Calzado de Labor – (Lote 8 Accesorios)	Modificación 02 <u>Ampliación 02:</u> por dos (02) meses, contado a partir del 01 de febrero de 2024 hasta 31 de marzo de 2024, ambas fechas inclusive. <u>Adición 01:</u> por valor de doscientos tres millones setecientos noventa y nueve mil cuatrocientos pesos m/l (\$203.799.400) IVA incluido los cuales, sumados al valor correspondiente a primera adición, equivale al 50% del valor inicial del contrato.
4600098575 de 2023	Suministro de vestido y calzado de labor (lote 5 - pantalón)	Modificación 02 <u>Ampliación 02:</u> por dos (02) meses, contado a partir del 01 de febrero de 2024 hasta 31 de marzo de 2024, ambas fechas inclusive. <u>Adición 02:</u> por valor de treinta y un millón doscientos treinta y siete mil quinientos pesos m/l (\$31.237.500) IVA incluido los cuales, sumados al valor correspondiente a primera adición, equivale al 50% del valor inicial del contrato.
4600098527 de 2023	Suministro de vestido y calzado de labor (lote 1 – botas)	Modificación 02 <u>Ampliación 02:</u> por dos (02) meses, contado a partir del primero (01) de febrero y hasta el treinta y uno (31) de marzo de 2024, ambas fechas inclusive.

Cód. FO-GECO-035	Formato FO-GECO Acta Comité Interno de Planeación	 Alcaldía de Medellín <small>Distrito de</small> Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 10		

CONTRATO	OBJETO	CONCLUSIÓN
		<u>Adición 01:</u> por valor de ciento cincuenta y siete millones novecientos sesenta mil seiscientos pesos (\$157.960.600). Equivale al 50% del valor inicial del contrato.
4600098548 de 2023	Suministro de Vestido y Calzado de Labor – Lote 3 Calzado Multipropósito	Modificación 02 <u>Ampliación 02:</u> por dos (02) meses, contado a partir del 01 de febrero de 2024 hasta 31 de marzo de 2024, ambas fechas inclusive. <u>Adición 02:</u> por valor de cuatrocientos treinta y siete millones trescientos veinticinco mil pesos m/l (\$437.325.000) IVA incluido los cuales, sumados al valor correspondiente a primera adición, equivale al 50% del valor inicial del contrato.

Cód. FO-GECO-035	Formato FO-GECO Acta Comité Interno de Planeación	 Alcaldía de Medellín <small>Distrito de</small> Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 10		

ANEXO 1

"Sólo incluir este anexo al acta CIP para el numeral 2.2 en los casos que aplique."

Necesidades que no cubren la totalidad de bienes o servicios requeridos para la vigencia, pero cuentan con alguna fuente de recursos (PP y PL, excedentes, transferencias, etc.) para financiarlas más adelante durante la vigencia:

Nro. Necesidad	Objeto	Fuente Financiación

Con mi firma certifico que el Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín cuenta con los recursos de financiación para las anteriores necesidades a incluir y/o ajustar en el Plan Anual de Adquisiciones.

"Firma Secretario(a) de Hacienda"
Nombres y Apellidos
Secretario(a) de Hacienda